**Politică de rambursare**

1.1. Directiva UE privind consumatorii permite consumatorilor dreptul de retragere din achiziție în termen de 14 zile calendaristice de la achiziție.

1.2. În caz de retragere în aceste 14 zile, se aplică o taxă administrativă de 500 RON la suma plătită, împreună cu o scădere a costului cursurilor deja livrate prorata.

1.3. După cele 14 zile menționate mai sus, o rambursare este posibilă numai în următoarele cazuri excepționale și trebuie validată prin documentație oficială:

1.3.1. Relocarea într-o țară străină.

1.3.2. O afecțiune medicală gravă care necesită un tratament de peste 3 săptămâni.

1.3.3. Decesul unei rude apropiate sau a unui membru al familiei.

1.3.4. O modificare a programului școlar care intră în conflict cu programul cursului British Council.

1.4. British Council își rezervă dreptul de a refuza o cerere de rambursare. Decizia British Council este finală și definitivă.

1.5. În cazul rambursărilor aprobate conform termenilor menționați la punctul 1.3, acestea vor fi procesate conform celor menționate la punctul 1.2.

1.6. Restul sumei de rambursat poate fi transferat, de asemenea, către un alt client pentru achiziționarea unui curs nou în următoarele 3 luni. În cazul în care creditul nu este utilizat, nu se va mai acorda nicio rambursare suplimentară.

1.7. British Council își rezervă dreptul de a închide grupe cu mai puțin de opt cursanți. Dacă nu vă putem transfera la un curs adecvat, British Council vă va rambursa integral suma plătită, fără dobândă sau alte compensații.

1.8. În cazul achitării unui avans și nefinalizarea înscrierii prin plata diferenței de taxă, înscrierea va fi anulată, iar avansul nu va fi returnat.

1.9. Vă rugăm să rețineți că British Council nu poate efectua plăți către bănci sancționate de Marea Britanie sau de orice altă jurisdicție relevantă. Dacă solicitați ca o rambursare să fie trimisă către un cont bancar dintr-o bancă sancționată, vi se va solicita să nominalizați o metodă alternativă de plată care nu încalcă sancțiunile.

**2.1. Proces de rambursare:**

2.1.1. Completați „Formularul de solicitare a rambursării” și trimiteți-l la contact@britishcouncil.ro.

2.1.2. Vom considera data primirii e-mailului ca data oficială a solicitării de rambursare.

2.1.3. British Council vă va contacta dacă sunt necesare clarificări cu privire la solicitarea dumneavoastră.

2.1.4. Rambursările aprobate vor fi procesate prin transfer bancar în termen de 15 zile lucrătoare.

2.1.5. Nu suntem responsabili pentru durata proceselor financiare care nu se află sub controlul nostru.